"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

PROCESO CAS Nº 053-2022-UE.003/ZAC/MC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) AUXILIAR DE GABINETE, SITIO PEÑICO

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de Un (01) Auxiliar de Gabinete para el Sitio Peñico.

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o área solicitante

Sub Dirección de Excavación y Conservación de Sitios Arqueológicos.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Área de Recursos Humanos de la Unidad de Administración de la ZAC

Base legal

- a) Ley N º 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo Nº 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 31365, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año 2022.
- c) Decreto Legislativo N º 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- d) Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

II. PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS | | |
|----------------------------|--|--|
| Formación Académica | Primaria y/o secundaria completa. | |
| Canacimientos | Conocimientos técnicos principales: | |
| Conocimientos | Trabajo con equipos de multidisciplinarios, a personal técnico y profesional. | |
| Experiencia General | Experiencia general: Experiencia en trabajos de informática, de organización del trabajo bajo el sistema de "productos por resultados" y en trabajo con rendimiento de metas establecidas y producción. | |
| Habilidades y Competencias | Habilidades de atención, análisis, empatía y comunicación oral. | |

¹ Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-P.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

3.1 Misión del puesto

Brindar aporte y servicio de tratamiento del material excavado en los trabajos de investigación de Peñico, recuperando la información de los resultados de los materiales.

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

3.2 Funciones del puesto

- 1. Apoyo a las labores de selección y análisis de material arqueológico orgánico (óseo, malacológico, ictiológico, botánico, etc.) de las muestras extraídas de las excavaciones arqueológicas realizadas por la ZAC, en Peñico.
- 2. Ingreso de materiales a gabinete y la recepción de la documentación necesaria.
- 3. Elaboración de fichas de selección de muestras.
- 4. Apoyo en las labores de digitación.
- 5. Otras funciones asignadas por su jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto/área.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICONES | DETALLES | |
|------------------------------------|---|--|
| Lugar de Prestación de Servicio | Peñico | |
| Duración de Contrato | Inicio: Al día siguiente de la firma de contrato. Término: el 31 de Diciembre del 2022 | |
| Remuneración Mensual | S/ 1,400.00 (Un mil cuatrocientos con 00/100 Soles). | |

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

| | ETAPAS DEL PROCESO | CRONOGRAMA | AREA RESPONSABLE | | | |
|----|--|---------------------------------|--|--|--|--|
| | Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo | Del 21/10/2022 al 07/11/2022 | Área de Recursos Humanos y Dirección del Servicio Nacional del Empleo | | | |
| CO | NVOCATORIA | | | | | |
| 1 | Publicación de la convocatoria en La página Web de la ZAC. | Del 21/10/2022 al 07/11/2022 | Área de Recursos Humanos y Tecnologías de la Información y Comunicaciones | | | |
| 2 | Postulación (De 00:00 horas a 23:59 horas) tramite@zonacaral.gob.pe | Del 08 al 09/11/2022 | Trámite y Gestión Documentaria -MESA DE PARTES | | | |
| SE | SELECCIÓN | | | | | |
| 3 | Evaluación Curricular Documentado | El 10/11/2022 | Comité de Procesos de Selección | | | |
| 4 | Publicación de resultados de la evaluación curricular en la página web de la ZAC | El 10/11/2022 | Comité de Procesos de Selección. | | | |
| 5 | Entrevista personal (La hora y la fecha se indicará en la publicación de los Resultados de la Evaluación Curricular) | El 11/11/2022 | Comité de Procesos de Selección | | | |
| 6 | Publicación de resultado final en la página web de la ZAC | EI 11/11/2022 | Comité de Procesos de Selección | | | |

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------|-----------------------------|--|
| 7 | Suscripción y registro del Contrato | El 14/11/2022 | Área de Recursos Humanos | |