



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

PROCESO CAS N° 050-2022-UE.003/ZAC/MC**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE TRES (03) SEGURIDADES y RESGUARDOS, SITIO PEÑICO****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de Tres (03) Seguridades y Resguardos para Sitio Peñico

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o área solicitante

Unidad de Administración.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Área de Recursos Humanos de la Unidad de Administración de la ZAC.

4. Base legal

- a) Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- b) Ley N° 31365, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año 2022.
- c) Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- d) Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	
Formación Académica	Primaria y/o secundaria completa.
Conocimientos	a) <u>Conocimiento técnicos principales:</u> Conocimiento en Supervisión sobre seguridad.
Experiencia General	<u>Experiencia general:</u> (06) meses <u>Experiencia específica:</u> a) Experiencia en la función y/o materia: 03 meses. b) Experiencia en el nivel mínimo, ya sea en el sector público o privado: 03 meses en el nivel mínimo de seguridad. c) Disponibilidad las 24 horas. d) No tener dificultad para desplazarse a campo.
Habilidades y Competencias	Adaptabilidad, control, orden, responsabilidad y empatía.

¹ Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-P.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

3.1 Misión del puesto

Brindar seguridad y vigilancia permanente del sitio arqueológico, casa del arqueólogo y almacén de Peñico

3.2 Funciones del puesto

1. Trabajo de Guardianía del Sitio Arqueológico de Peñico.
2. Trabajo de Guardianía de los Almacenes de materiales y oficinas del Campamento.
3. Vigilancia de los ingresos y salidas de bienes del campamento Peñico.
4. Otras funciones asignadas por su jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto/área.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de Prestación de Servicio	Sede Peñico
Duración de Contrato	Inicio: Al día siguiente de la firma de contrato. Término: 31 de Diciembre 2022
Remuneración Mensual	S/ 1,600.00 (Un mil seiscientos con 00/100 Soles).

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	Del 21/10/2022 al 07/11/2022	Área de Recursos Humanos y Dirección del Servicio Nacional del Empleo
CONVOCATORIA		
1 Publicación de la convocatoria en La página Web de la ZAC.	Del 21/10/2022 al 07/11/2022	Área de Recursos Humanos y Tecnologías de la Información y Comunicaciones
2 Postulación (De 00:00 horas a 23:59 horas) tramite@zonacaral.gob.pe	Del 08 al 09/11/2022	Trámite y Gestión Documentaria -MESA DE PARTES
SELECCIÓN		
3 Evaluación Curricular Documentado	El 10/11/2022	Comité de Procesos de Selección
4 Publicación de resultados de la evaluación curricular en la página web de la ZAC	El 10/11/2022	Comité de Procesos de Selección.
5 Entrevista personal (La hora y la fecha se indicará en la publicación de los Resultados de la Evaluación Curricular)	El 11/11/2022	Comité de Procesos de Selección



PERÚ

Ministerio de Cultura

Zona Arqueológica Caral
UNIDAD EJECUTORA 003

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

6	Publicación de resultado final en la página web de la ZAC	El 11/11/2022	Comité de Procesos de Selección
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
7	Suscripción y registro del Contrato	El 14/11/2022	Área de Recursos Humanos