



"Año de la Universalización de la Salud"

**PROCESO CAS N° 014-2020-UE.003/ZAC/MC****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ESPECIALISTA EN PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de Un (01) Especialista en Proyectos de Inversión Pública para la Zona Arqueológica Caral.

**2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o área solicitante**

Unidad de Planeamiento y Presupuesto

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Área de Recursos Humanos de la Unidad de Administración de la ZAC.

**4. Base legal**

- a) Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- b) Decreto de Urgencia N° 014-2019, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año 2020.
- c) Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- d) Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

<b>REQUISITOS</b>	
Formación Académica	Título Profesional en Ingeniería Civil y/o Arquitecto con colegiatura y habilitación vigente.
Conocimientos	<p><b>a) <u>Conocimiento técnicos principales:</u></b> Conocimiento en elaboración de perfiles y expedientes técnicos en el marco del Invierte Pe, fichas técnicas del MEF, llenados en los aplicativos y seguimiento a la ejecución de inversiones (formato 12 B), trabajo con equipos multidisciplinarios a personal técnico y profesional. Conocimiento de Ofimática a nivel medio, Programas (AutoCAD, MSProject, S10 Costos y Presupuesto, liquidaciones valorizaciones, Civil 3D).</p> <p><b>b) <u>Curso y/o programas de especialización:</u></b> Curso en la Ley de contrataciones aplicado al Invierte.Pe. Curso Especialización en Costo y Presupuesto en edificaciones. Curso de seguridad y salud ocupacional en el trabajo. Curso en SAP 2000.</p>

"Año de la Universalización de la Salud"

	<b>c) <u>Conocimiento de ofimática e idiomas:</u></b> Procesador de textos (intermedio), hojas de cálculo (intermedio), programa de presentaciones (intermedio), AutoCAD (Avanzado), Costo y Presupuesto (S10) (Avanzado), MSProject (Avanzado). <b>Idiomas:</b> No aplica.
Experiencia General	<b><u>Experiencia general:</u></b> (04) años <b><u>Experiencia específica:</u></b> a) Experiencia en la función y/o materia: 02 años. b) Experiencia en el sector público: 02 años. c) Experiencia en el nivel mínimo, ya sea en el sector público o privado: 04 años en el nivel mínimo de Asistente y/o Especialista. d) Experiencia como formulación de proyectos de Pre Inversión Pública en el marco del Invierte. Pe manejo del registro del formato 12B (aplicativo) y Registro de Proyectos en INFOBRAS.
Habilidades y Competencias	Habilidades de análisis, planificación, cooperación e iniciativa.

<sup>1</sup> Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-P.

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

#### 3.1 Misión del puesto

Desarrollar la formulación y evaluación de los proyectos de inversión enmarcados bajo los lineamientos del Invierte.Pe. Para lograr una adecuada y correcta evaluación de ejecución del proyecto.

#### 3.2 Funciones del puesto

1. Formular y/o evaluar, según sea el caso, los estudios de pre inversión para lograr la viabilidad de acuerdo a la normatividad vigente.
2. Realizar el trabajo de campo que fuera necesario y requerido para la formulación de los estudios de pre inversión.
3. Proponer las alternativas de intervención adecuadas para el desarrollo de los Proyectos de Inversión a formular.
4. Emitir opinión técnica en los asuntos de su competencia, respecto a los estudios de pre inversión o expedientes técnicos, acorde al Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de las Inversiones.
5. Colaborar en la elaboración y/o modificación del programa multianual de inversiones.
6. Coordinar con las Sub Direcciones y Unidades de la Zona Arqueológica Caral, la formulación y el desarrollo de los proyectos.

"Año de la Universalización de la Salud"

7. Registrar los avances mensuales de los proyectos de inversión pública en ejecución, en el aplicativo informático INFOBRAS. Registro de formatos en el aplicativo informático de Banco de Inversiones (Formato 12 B, MEF) y otros.
8. Otras funciones asignadas por su jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto/área.

#### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de Prestación de Servicio	Sede Lima
Duración de Contrato	Inicio: Al día siguiente de la firma de contrato. Término: (03 meses)
Remuneración Mensual	S/ 7,000.00 (Siete mil con 00/100 Soles).

#### V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	Del 09/03/2020 al 19/03/2020	Área de Recursos Humanos y Dirección del Servicio Nacional del Empleo
<b>CONVOCATORIA</b>			
1	Publicación de la convocatoria en La página Web de la ZAC.	Del 09/03/2020 al 19/03/2020	Área de Recursos Humanos y Tecnologías de la Información y Comunicaciones
2	Presentación del Curriculum documentado en Mesa de partes de la ZAC, Dirección. Av. Las Lomas de la Molina N°327, Urbanización Las Lomas de la Molina Vieja N° 327, Distrito de la Molina.	Del 23/03/2020 al 27/03/2020 Hora: de 9:00 a 17:00 horas	Tramite y Gestión Documentaria -MESA DE PARTES
<b>SELECCIÓN</b>			
3	Evaluación Curricular	El 30/03/2020	Comité de Procesos de Selección
4	Publicación de resultados de la evaluación curricular en la página web de la ZAC	El 30/03/2020	Comité de Procesos de Selección.
5	Entrevista personal Lugar: Av. Las Lomas de la Molina N°327, Urbanización Las Lomas de la Molina Vieja N° 327, Dist. de la Molina.	El 31/03/2020	Comité de Procesos de Selección
6	Publicación de resultado final en la página web de la ZAC	El 31/03/2020	Comité de Procesos de Selección



PERÚ

Ministerio de Cultura

Zona Arqueológica Caral  
UNIDAD EJECUTORA 003

“Año de la Universalización de la Salud”

<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>			
7	Suscripción y registro del Contrato	Cinco (05) días, posterior a la publicación del Contrato	<b>Área de Recursos Humanos</b>