



"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

**PROCESO CAS N° 007 -2019-UE.003/ZAC/MC****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE CINCO (05) AUXILIARES DE EXCAVACION PARA LA SEDE DE CARAL Y ÁSPERO****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de Cinco (05) Auxiliares de Excavación para la Sede Caral y Áspero.

**2. Justificación de la necesidad de contratación.**

Convocar a un Servidor para la Zona Arqueológica Caral

**3. Dependencia, Unidad Orgánica y/o área solicitante**

Sub Dirección de Excavación y Conservación de Sitios Arqueológicos.

**4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Área de Recursos Humanos de la Unidad de Administración de la ZAC

**5. Base legal**

- Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30879 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019.
- Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

**II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS**

| <b>REQUISITOS</b>   |   |
|---|---|
| Formación Académica   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios Secundarios y/o primarios</li> </ul>  |
| Experiencia General   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral en movimientos de tierra o afines.</li> </ul>                                |
| Experiencia Específica para el puesto convocado               | <ul style="list-style-type: none"> <li>No aplica</li> </ul>   |
| Maestrías, Diplomados, Cursos y/o Programa de Especialización | <ul style="list-style-type: none"> <li>No aplica</li> </ul>   |
| Conocimientos Relacionados al servicio                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de carpintería, actividades de construcción y otras afines.</li> </ul>       |
| Habilidades y Competencias                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajar bajo presión y en equipo</li> <li>Disponibilidad para laborar inmediatamente</li> </ul> |

<sup>1</sup> Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-P.



"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

**III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR****Principales funciones a desarrollar:**

- Realizar movimiento de tierra bajo la supervisión del arqueólogo encargado de la excavación arqueológica.
- Otras que la Jefatura de Sitio o sede determine.

**IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| CONDICIONES                            | DETALLES   |
|--|--|
| <b>Lugar de Prestación de Servicio</b> | Sedes (Caral y Áspero)   |
| <b>Duración de Contrato</b>            | Inicio: Al día siguiente de la firma de contrato.<br>Término: (03 meses) |
| <b>Remuneración Mensual</b>            | S/ 1,000.00 (Un mil con 00/100 Soles).                                   |

**V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO**

| ETAPAS DEL PROCESO   | CRONOGRAMA   | AREA RESPONSABLE  |
|--|--|---|
| Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo   | Del 17 al 30/01/2019                                 | Área de Recursos Humanos y Dirección del Servicio Nacional del Empleo     |
| <b>CONVOCATORIA</b>  |  |   |
| 1 Publicación de la convocatoria en La página Web de la ZAC.   | Del 17 al 30/01/2019                                 | Área de Recursos Humanos y Tecnologías de la Información y Comunicaciones |
| 2 Presentación del Curriculum documentado en Mesa de partes de la ZAC, Dirección. Av. Las Lomas de la Molina N°327, Urbanización Las Lomas de la Molina Vieja N° 327, Distrito de la Molina. | Del: 31 al 08/02/2019<br>Hora: de 9:00 a 18:00 horas | Tramite y Gestión Documentaria -MESA DE PARTES                            |
| <b>SELECCIÓN</b>   |  |   |
| 3 Evaluación Curricular  | El 11/02/2019  | Comité de Procesos de Selección   |
| 4 Publicación de resultados de la evaluación curricular en la página web de la ZAC   | El 11/02/2019  | Comité de Procesos de Selección.  |



"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 5  | Entrevista personal Lugar: Av. Las Lomas de la Molina N°327, Urbanización Las Lomas de la Molina Vieja N° 327, Dist. de la Molina. | El 12/02/2019  | <b>Comité de Procesos de Selección</b> |
| 6  | Publicación de resultado final en la página web de la ZAC  | El 12/02/2019  | <b>Comité de Procesos de Selección</b> |
| <b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b> |  |  |  |
| 7  | Suscripción y registro del Contrato  | Cinco (05) días, posterior a la publicación del Contrato | <b>Área de Recursos Humanos</b>        |