

“Año del Dialogo y de la Reconciliación Nacional”

PROCESO CAS N° 044 -2018-UE.003/ZAC/MC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE TRES (03) AUXILIARES DE CONSERVACION PARA LA SEDE CARAL

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de tres (03) Auxiliares de Conservación- Sede Caral.

2. Justificación de la necesidad de contratación.

Convocar a un Servidor Responsable para la Zona Arqueológica Caral

3. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Sub Dirección de Excavación y Conservación de Sitios Arqueológicos.

4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Área de Recursos Humanos de la Oficina de Administración y Finanzas de la ZAC

5. Base legal

- a) Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- b) Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018.
- c) Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- d) Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS

REQUISITOS	
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none">Estudios Secundarios y/o primarios
Experiencia General <small>*Para aquellos casos donde se requiere formación técnica o universitaria, el tiempo de experiencia se contará desde el momento de egreso de la formación correspondiente, lo que incluye también las prácticas profesionales)¹ <small>*(Para aquellos casos donde no se requiere formación técnica y/o profesional (sólo primaria o secundaria, se contará cualquier experiencia laboral)¹</small></small>	<ul style="list-style-type: none">Experiencia laboral de carpintería, actividades de construcción y otras afines.
Experiencia Específica para el puesto convocado	<ul style="list-style-type: none">No aplica
Maestrías, Diplomados, Cursos y/o Programa de Especialización <small>*(Se deben acreditar mediante certificado, constancia u otro medio probatorio, con no menos de 12 horas de duración, no son acumulativas. Se podrán considerar capacitaciones menores a 12 horas siempre que sean mayores a 8 horas y organizadas por un ente rector. Los Programas de Especialización son mínimos de 90 horas. Pueden tener una duración menor a 90 horas siempre que sean mayor a 80 horas y organizadas por disposición de un ente rector.)¹</small>	<ul style="list-style-type: none">No aplica----

“Año del Dialogo y de la Reconciliación Nacional”

Conocimientos Relacionados al servicio	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia laboral de carpintería, actividades de construcción y otras afines.
--	---

¹ Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-P.

III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR

Principales funciones a desarrollar:

- Realizar labores de conservación y restauración bajo la supervisión del encargado de conservación y restauración.
- Otras que la Jefatura de Sitio o sede determine.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de Prestación de Servicio	Sede Caral
Duración de Contrato	Inicio: Al día siguiente de la firma de contrato. Término: (03 meses)
Remuneración Mensual	S/ 1,000.00 (Un mil con y 00/100 Soles).

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE	
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días anteriores a la convocatoria (del 16 al 29/08/2018)	Área de Recursos Humanos y Dirección del Servicio Nacional del Empleo	
CONVOCATORIA			
1	Publicación de la convocatoria en la página web de la Zona Arqueológica Caral	Del 03/09/2018 al 07/09/2018	Área de Recursos Humanos y Tecnologías de la Información y Comunicaciones
2	Presentación del Curriculum documentado en Mesa de partes de la Zona Arqueológica Caral en la siguiente Dirección: Av. Las Lomas de la Molina 327, Urb. Las Lomas de la Molina Vieja, a dos cuadras del Ovalo de los Cóndores.	Del: 10 y 11/09/2018 Hora: de 9:00 a 18:00 horas	Tramite y Gestión Documentaria -MESA DE PARTES
SELECCIÓN			
3	Evaluación Curricular	El 12/09/2018	Comité de Procesos de Selección

"Año del Dialogo y de la Reconciliación Nacional"

4	Publicación de resultados de la evaluación curricular en la página web de la ZAC.	El 12/09/2018	Comité de Procesos de Selección.
5	Entrevista personal Lugar: Oficina de la Sede Caral (174.1km) por Auxiliar de la Panamericana Norte.	El 13/09/2018	Comité de Procesos de Selección
6	Publicación de resultado final en la página web de la ZAC.	El 13/09/2018	Comité de Procesos de Selección
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
7	Suscripción del Contrato	Del 14 al 20/09/2018	Área de Recursos Humanos