

"Año del Dialogo y de la Reconciliación Nacional"

PROCESO CAS N° 020 -2018-UE.003/ZAC/MC**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ASISTENTE DE DISEÑO GRAFICO PARA LA SEDE LIMA ZONA ARQUEOLOGICA CARAL****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de Un (01) Asistente de Diseño Gráfico, para la Sede La Molina para la Zona Arqueológica Caral.

2. Justificación de la necesidad de contratación.

Convocar a un Profesional Técnico para la Sub Dirección de Proyección Social de la Zona Arqueológica Caral

3. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Sub Dirección de Proyección Social de la Zona Arqueológica Caral.

4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Área de Recursos Humanos de la Oficina de Administración y Finanzas de la ZAC

5. Base legal

- Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018.
- Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS

REQUISITOS	
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none">Egresado en Diseño Gráfico y/o Publicitario y/o Arte
Experiencia General	<ul style="list-style-type: none">Experiencia de un (01 y 1/2) año y medio (18 meses) en el sector público y/o privado.
Experiencia Específica para el puesto convocado. <small>*Para aquellos casos donde se requiere formación técnica o universitaria, el tiempo de experiencia específica se contará desde el momento de egreso de la formación profesional y/o técnica *(Para aquellos casos donde no se requiere formación técnica y/o profesional (sólo primaria o secundaria, se contará cualquier experiencia laboral)¹</small>	<ul style="list-style-type: none">Experiencia mínima de cuatro (04) meses en función o en la materia de la presente convocatoria.
Maestrías, Diplomados, Cursos y/o Programa de Especialización <small>*(Se deben acreditar mediante certificado, constancia u otro medio probatorio, con no menos de 12 horas de duración, no son acumulativas. Se podrán considerar capacitaciones menores a 12 horas siempre que sean mayores a 8 horas y organizadas por un ente rector. Los Programas de Especialización son mínimos de 90 horas. Pueden tener una duración menor a 90 horas siempre que sean mayor a 80 horas y organizadas por disposición de un ente rector.)¹</small>	<ul style="list-style-type: none">Diploma y/o Constancia de especialización en Marketing y Branding o diseño digital o publicidad o creatividad.

"Año del Dialogo y de la Reconciliación Nacional"

Conocimientos Relacionados al servicio	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento y manejo de Illustrator, Photoshop, InDesign, DreamWeaver, Flash; en sistema Windows y Mac. • Uso de tablero digital o Wacom, en sistema Windows y Mac, para elaborar ilustraciones digitales. • WordPress, lenguaje HTML, diseño APPs, etc. • Fotografía, edición de fotos, dibujos técnicos, diseño de artes, otros.
--	--

¹ Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-P.

III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR

Principales funciones a desarrollar:

- Diseñar y diagramar industria cultural inspirada en la información cultural de los sitios arqueológicos musealizados para diversificar las líneas MERCH de la ZAC: Caral, Áspero y Vichama.
- Elaborar ilustraciones digitales hiperrealistas para publicaciones ilustradas y/o recursos museográficos (infografías, interactivos, etc.).
- Diseñar y diagramar gráficas (infografías, gigantografías, recursos lúdicos, etc.) para exposiciones museográficas, centros de interpretación, paneles interpretativos de los circuitos de visita habilitados en los sitios arqueológicos musealizados, además, de actualizar las existentes.
- Apoyar en la adaptación de formatos (publicaciones, piezas gráficas, infografías, merchandising, etc.) que le asigne el diseñador sénior en el ámbito de su competencia.
- Apoyar en el diseño y diagramación de las piezas gráficas publicitarias para promocionar las actividades que organiza o en las que participa la ZAC en coordinación con las unidades participantes.
- Edición y retoques de fotografías.
- Otros que le asigne su jefe inmediato

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de Prestación de Servicio	Sede Lima
Duración de Contrato	Inicio: Al día siguiente de la firma de contrato. Término: (03 meses)
Remuneración Mensual	S/ 2,500.00 (Dos mil quinientos y 00/100 Soles).

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días anteriores a la convocatoria (del 31/05/2018 al	Área de Recursos Humanos y Dirección del Servicio Nacional del

"Año del Dialogo y de la Reconciliación Nacional"

		13/06/2018)	Empleo
CONVOCATORIA			
1	Publicación de la convocatoria en ZAC	Del 14 al 20/06/2018	Área de Recursos Humanos y Área Tecnologías de la Información y Comunicaciones
2	Presentación del Curriculum documentado en Mesa de partes del ZAC en la siguiente Dirección: Av. Las Lomas de la Molina N°327, Urb. Las Lomas de la Molina Vieja, Distrito de La Molina.	Del: 21/06/2018 al 22/06/2018 Hora: de 9:00 a 18:00 horas	Tramite y Gestión documentaria -MESA DE PARTES
SELECCIÓN			
3	Evaluación Curricular	El 25/06/2018	Comité de Procesos de Selección
4	Publicación de resultados de la evaluación curricular en la página web de la ZAC	El 25/06/2018	Comité de Procesos de Selección.
5	Evaluación técnica en materia de la convocatoria	El 26/06/2018	Comité de Procesos de Selección
6	Publicación de resultados de la evaluación técnica en la página web de la ZAC	El 26/06/2018	Comité de Procesos de Selección
7	Entrevista personal Lugar: Av. Las Lomas de la Molina N°327, Urb. Las Lomas de la Molina Vieja, Distrito de La Molina.	El 27/06/2018	Comité de Procesos de Selección
8	Publicación de resultado final en la página web de la ZAC	El 27/06/2018	Comité de Procesos de Selección
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
9	Suscripción del Contrato	Del 28 al 02/07/2018	Área de Recursos Humanos
10	Registro del Contrato	Del 28 al 02/07/2018	Área de Recursos Humanos