

PROCESO CAS N° 016 -2018-UE.003/ZAC/MC**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ENCARGADO DE PROCESAMIENTO GEOMÁTICA PARA LAS SEDES CARAL, VICHAMA Y ASPERO****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de Un (01) Especialista en procesamiento Geomática para las sedes de Caral, Vichama y Áspero de la Zona Arqueológica Caral.

2. Justificación de la necesidad de contratación.

Convocar a un Profesional Responsable para la Unidad de Geomatica de la Sub Dirección de Excavación y Conservación de la Zona Arqueológica Caral

3. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Unidad de Geomatica de la Sub Dirección de Excavación y Conservación de la Zona Arqueológica Caral.

4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Área de Recursos Humanos de la Oficina de Administración y Finanzas de la ZAC

5. Base legal

- Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018.
- Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

II. PERFIL Y/O REQUISITOS MÍNIMOS

REQUISITOS	
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none">• Título o Bachiller como Profesional Técnico como Topógrafo.
Experiencia General <small>*Para aquellos casos donde se requiere formación técnica o universitaria, el tiempo de experiencia se contará desde el momento de egreso de la formación correspondiente, lo que incluye también las prácticas profesionales)¹ *(Para aquellos casos donde no se requiere formación técnica y/o profesional (sólo primaria o secundaria, se contará cualquier experiencia laboral)¹</small>	<ul style="list-style-type: none">• Experiencia de tres (03) años como experiencia como topógrafo en el sector público o privado.
Experiencia Específica para el puesto convocado	<ul style="list-style-type: none">• Experiencia de tres (03) años como experiencia como topógrafo en el sector público o privado.

Maestrías, Diplomados, Cursos y/o Programa de Especialización <small>*(Se deben acreditar mediante certificado, constancia u otro medio probatorio, con no menos de 12 horas de duración, no son acumulativas. Se podrán considerar capacitaciones menores a 12 horas siempre que sean mayores a 8 horas y organizadas por un ente rector. Los Programas de Especialización son mínimos de 90 horas. Pueden tener una duración menor a 90 horas siempre que sean mayor a 80 horas y organizadas por disposición de un ente rector.)¹</small>	<ul style="list-style-type: none">• Curso de AUTOCAD CIVIL 3D.
Conocimientos Relacionados al servicio	<ul style="list-style-type: none">• Manejo de estaciones totales, GPS Diferencial y Nivel Electrónico.• Conocimientos en Planificación o Control de Proyectos.• Conocimientos en Fotogrametría.

¹ Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-P.

III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR

Principales funciones a desarrollar:

- Proponer, planificar, coordinar y supervisar los trabajos de investigación, conservación y puesta en valor que se realizan en el sector y edificio asignado.
- Supervisar y reportar las actividades de Geomática en Sedes de la ZAC para fines de investigación, conservación, análisis, gestión, protección, difusión u otras que la ZAC considera pertinentes.
- Supervisar y reportar las actividades de Geomática en Sedes de la ZAC para fines de investigación, conservación, análisis, gestión, protección, difusión u otras que la ZAC considera pertinentes.
- Coordinar con el Jefe del Área de Geomática, jefes de sedes y asentamiento las actualizaciones de levantamientos arquitectónicos y/o topográficos, registros RPAS (drones), digitalizaciones CAD para actualización y presentación de acuerdo a los avances de investigación o lo solicitado por la Jefatura.
- Coordinar y ejecutar la realización de capacitación técnica y teórica del personal a su cargo.
- Realizar registros con RPAS y brindar apoyo en labores de campo y posproceso en gabinete, incluyendo Estación Total y GPS Diferencial en temas de investigación, procesos de delimitación y elaboración de expedientes técnicos.
- Validar los puntos de control horizontal y vertical de las Sedes Caral, Vichama y Áspero, empleados para ejecutar los trabajos topográficos con equipos diversos.
- Coordinar con el Jefe de Sede, el Jefe del Área de Geomática y Director de la DICPVS, las labores a ejecutar en su área de competencia u otras que se solicite.
- Responsable del cuidado de los equipos de campo asignados a Geomática en las sedes
- Reportar las necesidades de insumos y materiales propias de su área. Otras que determine la jefatura y la DICPVS.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de Prestación de Servicio	Sede Lima
Duración de Contrato	Inicio: Al día siguiente de la firma de contrato. Término: (03 meses)
Remuneración Mensual	S/ 4,000.00 (cuatro mil con y 00/100 Soles).

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días anteriores a la convocatoria	Área de Recursos Humanos y Dirección del Servicio Nacional del Empleo
CONVOCATORIA		
1 Publicación de la convocatoria en la Zona Arqueológica Caral (ZAC)	Del 17 al 23 de mayo 2018	Área de Recursos Humanos y Área Tecnologías de la Información y Comunicaciones
2 Presentación del Curriculum documentado en Mesa de partes de la ZAC, en la siguiente Dirección: Av. Las Lomas de la Molina N°327- Urb. Las Lomas de la Molina Vieja.	Del: 24 al 25 de mayo 2018 Hora: de 9:00 a 18:00 horas	Tramite y Gestión documentaria -MESA DE PARTES
SELECCIÓN		
3 Evaluación Curricular	El 28/04/2018	Comité de Procesos de Selección
4 Publicación de resultados de la evaluación curricular en la página web de la Institución.	El 28/04/2018	Comité de Procesos de Selección.
5 Entrevista personal Lugar: Av. Las Lomas de la Molina N°327- Urb. Las Lomas de la Molina Vieja.	El 29/05/2018	Comité de Procesos de Selección
6 Publicación de resultado final en la página web de la ZAC	El 29/05/2018	Comité de Procesos de Selección
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
7 Suscripción del Contrato	Del 30 al 04/06/2018	Área de Recursos Humanos
8 Registro del Contrato	Del 30 al 04/06/2018	Área de Recursos Humanos